

សារស្វាគមន៍

អង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យត្រូវបង្កើតឡើងនៅអគ្គនាយកដ្ឋានត្រួតពិនិត្យទំនិញនិហ័រណ-អាហារ័ណ និងបង្ក្រាបការក្លែងបន្លំ (**កាំកុងត្រូល**) នៃក្រសួងពាណិជ្ជកម្មកម្ពុជា ក្រោមប្រកាសលេខ ១៥៥- អមអូស៊ី /អេស អិម ២០១០ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែ កញ្ញា ២០១០ ។ អនុលោមតាម អនុក្រឹត្យលេខ ២១ អ.ន.ក្រ ចុះថ្ងៃទី ១ ខែ មិនា ឆ្នាំ ២០០៦ ស្តីពីកិច្ចសម្រួលពាណិជ្ជកម្មតាមរយៈការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ អង្គការ ខាងលើមានតួនាទីណែនាំ និងសម្របសម្រួលការអនុវត្តអភិក្រមផ្នែកលើហានិភ័យទៅក្នុងគ្រប់សកម្មភាពទាំងអស់របស់អគ្គនាយកដ្ឋាន កាំកុងត្រូល ។

អង្គការនេះនឹងអនុវត្តការងាររបស់ខ្លួនក្រោមក្របខណ្ឌផែនការយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានកាំកុងត្រូល ដែលតំរូវ អោយមានការរៀបចំសៀវភៅណែនាំស្តីពីនីតិវិធីក្នុងការអនុវត្តអភិក្រម ។ សៀវភៅណែនាំនេះ មានគោលបំណងកំណត់មាតិកាសំរាប់ អង្គការនៅពេលដែលខ្លួនអនុវត្តអាណត្តិរបស់ខ្លួន ។

ម្យ៉ាងវិញទៀត អង្គការនឹងធ្វើការងាររបស់ខ្លួនជាប្រព័ន្ធ តាមរយៈទំនិញ ឬសកម្មភាពដែលអគ្គនាយកដ្ឋានកាំកុងត្រូលទទួលខុសត្រូវ ដើម្បីធានាថា ក្នុងរយៈពេលដ៏សមស្របមួយ អភិក្រមផ្នែកមូលដ្ឋានលើហានិភ័យនេះ អាចនឹងត្រូវបានអនុវត្តទូទាំងអគ្គនាយកដ្ឋាន កាំកុងត្រូល ។

ជាមួយនេះដែរ អង្គការក៏មានតួនាទីសំខាន់ក្នុងការពិនិត្យមើលការងាររបស់ខ្លួនអោយបានត្រឹមត្រូវ ស៊ីចង្វាក់គ្នា និងសមស្រប និង ធ្វើយ៉ាងណាអោយដំណើរការអនុវត្តការងារផ្ទៃក្នុងមានតម្លាភាព ដើម្បីកសាងទំនុកចិត្តក្នុងការងារវិភាគ និងផ្តល់ប្រឹក្សាយ៉ាងពេញលេញ របស់ខ្លួន ។ ដោយយោងលើកត្តាទាំងនេះ ខ្ញុំសូមស្នើអោយមានការបោះពុម្ពសៀវភៅណែនាំនេះ និងសូមស្វាគមន៍រាល់ការចូលរួមមតិណែនាំ កែលំអរ បំពេញបន្ថែម ដើម្បីធ្វើអោយសៀវភៅនេះកាន់តែប្រសើរឡើង និងងាយស្រួលសំរាប់ការអនុវត្តន៍ ។

សូមអរគុណ

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ២០១១

ប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាល
ទទួលបន្ទុកជាអគ្គនាយកកាំកុងត្រូល

ម៉ក់ ពេជ្រវិទ្យា

សៀវភៅណែនាំអំពីនីតិវិធីសំរាប់អង្គភាពគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

១. អាណត្តិរបស់អង្គភាពគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

យោងតាមប្រកាសលេខ ១៥៥- អីម អូ ស៊ី /អេស អីម ២០១០ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែកញ្ញា ២០១០ អង្គភាពគ្រប់គ្រងហានិភ័យមាន តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវដូចខាងក្រោម៖

- រៀបចំ និងអនុវត្តផែនការគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានកំពុងត្រួល
- កំណត់អត្តសញ្ញាណហានិភ័យលើកម្មវិធីសកម្មភាពនានារបស់សាខានីមួយៗ ដែលត្រូវត្រួតពិនិត្យ
- អនុវត្តការវិភាគហានិភ័យ (វាយតម្លៃហានិភ័យ គ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងផ្សព្វផ្សាយហានិភ័យ) ក្រោមអាណត្តិរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានកំពុងត្រួល ដោយប្រើប្រាស់បទពិសោធន៍ល្អៗរបស់អន្តរជាតិ និងពិចារណាលើកាតព្វកិច្ចអន្តរជាតិផ្សេងៗរបស់កម្ពុជា ត្រូវបំពេញ
- លើកសំណើវិធីសាស្ត្រលំអិតសំរាប់គ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលត្រូវអន្តរាគមន៍តាមសកម្មភាពកម្មវិធី ដើម្បីដាក់អោយសាខាកំពុងត្រួលទាំងអស់អនុវត្ត
- សហការណ៍ជាមួយអ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី (នាយកដ្ឋាន និងសាខា) រៀបចំសៀវភៅណែនាំនីតិវិធីស្តង់ដារ សំរាប់កម្មវិធីនាំចេញ-ចូល ដោយផ្អែកលើការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ
- ផ្តល់គោលការណ៍ណែនាំពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀតស្តីពីការអនុវត្តន៍អភិក្រមផ្នែកលើហានិភ័យដល់សាខាកំពុងត្រួលទាំងអស់
- ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយក្នុងអគ្គនាយកដ្ឋានកំពុងត្រួល និងដល់ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធសំខាន់ៗអំពីគោលការណ៍ និងការអនុវត្តន៍ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ
- តាមដាន និងពិនិត្យឡើងវិញលើការអនុវត្តន៍ផែនការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងកែលម្អផែនការ តាមកាលៈទេសៈសមស្រប

២. បទសម្ព័ន្ធ និងការគ្រប់គ្រង

អង្គភាពគ្រប់គ្រងហានិភ័យស្ថិតនៅក្រោមការទទួលខុសត្រូវផ្ទាល់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានកំពុងត្រួល ។ អង្គភាពមានបុគ្គលិកអចិន្ត្រៃយ៍ដូចមានកំណត់នៅក្នុងប្រកាសលេខ ១៥៥-អីម អូ ស៊ី /អេស អីម ២០១០ ចុះថ្ងៃទី ១៣ ខែកញ្ញា ២០១០ ។

៣. ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់កំពុងត្រួល

ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងហានិភ័យកំណត់អំពីបេសកកម្មរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានកំពុងត្រួលដែលត្រូវបំពេញក្នុងរយៈពេល ៣ឆ្នាំខាងមុខដោយអនុលោមតាមអាណត្តិ និងសេចក្តីណែនាំរបស់រដ្ឋាភិបាល ដើម្បីសំរេចអោយបានលទ្ធផលខាងលើ។ ផែនការត្រូវកំណត់ខ្លឹមសារយុទ្ធសាស្ត្រសំខាន់ៗ និងបញ្ជាក់ពីគោលបំណង និងទិសដៅទូលាយ ដោយរាប់ទាំងអាទិភាពមួយចំនួនទៀត។ សំរាប់ឆ្នាំ ២០១១-២០១៣

គោលបំណងសំខាន់ត្រូវបញ្ចូលការគ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលមានលក្ខណៈច្បាស់លាស់ធ្វើជាគោលការណ៍មូលដ្ឋានសំរាប់រៀបចំរាល់សកម្មភាព
របស់អគ្គនាយកដ្ឋានកំកុងត្រួល ។

៤. កម្មវិធីការងារ

កម្មវិធីការងាររបស់អង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យត្រូវកំណត់ក្នុងផែនការប្រតិបត្តិប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន ដោយត្រូវចងក្រងរៀបចំជាជំហានរាល់ឆ្នាំ
ស្របគ្នាជាមួយវដ្តនៃការកសាងផែនការប្រតិបត្តិ ដែលស្ថាប័នទាំងមូលត្រូវអនុវត្ត ។ ផែនការប្រតិបត្តិនេះ ត្រូវមានសង្គតិភាពជាមួយផែន
ការយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានកំកុងត្រួល ។

ផែនការប្រតិបត្តិរបស់អង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យនឹងត្រូវរៀបចំឡើង ក្នុងគោលបំណងដើម្បីធ្វើអោយរាល់កម្មវិធីសំខាន់ៗរបស់
អគ្គនាយកដ្ឋានកំកុងត្រួលក្នុងអំឡុងពេលបីឆ្នាំត្រូវធ្វើការវិភាគហានិភ័យ និងដើម្បីធានាយ៉ាងណាអោយការតាក់តែងកម្មវិធីផ្ទៃក្នុងបញ្ចាំង
អភិក្រមផ្នែកលើហានិភ័យកាន់តែមានការសមស្របថែមទៀត ។

៥. វិធីសាស្ត្រវិភាគហានិភ័យ

អង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យធ្វើការវិភាគដោយអនុវត្តតាមអភិក្រមស្តង់ដារអន្តរជាតិ ដោយប្រកាន់ខ្ជាប់គោលការណ៍ទាំង ៣ គឺ : ការវាយ
តម្លៃហានិភ័យ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងការផ្សព្វផ្សាយអប់រំពីហានិភ័យ ។

ជាធម្មតា ការវិភាគហានិភ័យដែលធ្វើឡើងដោយអង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យគឺមានលក្ខណៈផ្អែកលើតុលាការ ។ ដោយឡែកវិធីសាស្ត្រ
មានការបត់បែនតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែងរបស់ប្រទេសកម្ពុជា ។ ការវិភាគហានិភ័យផ្តោតលើបរិមាណតម្រូវអោយមានវិធីសាស្ត្រស្មុគស្មាញ
និងមានទិន្នន័យច្រើនបន្ថែមទៀត ដែលទិន្នន័យទាំងនេះទំនងជាមានស្រាប់រួចហើយនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ។ (មានប្រទេសតិចតួចប៉ុណ្ណោះ
ដែលត្រូវការប្រើប្រាស់ការវិភាគហានិភ័យផ្អែកលើបរិមាណ ដោយមានទិន្នន័យស្រាប់នេះ ហើយសុក្រិតភាពខ្ពស់ចាំបាច់តម្រូវអោយមាន
នៅក្នុងការវិភាគនោះផងដែរ ។)

ការវិភាគហានិភ័យអាចមានលក្ខណៈច្បាស់លាស់ ឬដោយអន្លើ ដោយផ្អែកតាមស្ថានភាពដែលត្រូវវិភាគ ។ (ហានិភ័យអាចត្រូវបានគ្រប់
គ្រងតាមរយៈវិធានការច្រើន ។ ជានិច្ចកាល កម្មវិធីអធិការកិច្ចដែលអនុវត្តដោយកំកុងត្រួល គឺជាផ្នែកមួយនៃសកម្មភាពទាំងមូលរបស់
ផ្នែកមួយនៃស្ថាប័នរដ្ឋាភិបាលក្នុងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ។ ឧទាហរណ៍ ហានិភ័យដែលពាក់ព័ន្ធនឹងអាហារដែលនាំចូល អាចស្ថិតនៅក្រោម
ការគ្រប់គ្រងរួមគ្នារបស់ស្ថាប័នទទួលបន្ទុកត្រួតពិនិត្យព្រំដែន ការឃ្នាំពិនិត្យទីផ្សារ ការឃ្នាំពិនិត្យធាតុផ្សំតាមរោងក្រ កម្មវិធីអប់រំ... ។ល ។

៦. និតិវិធីវិភាគហានិភ័យ

ជាធម្មតា ជំហានដែលអង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យត្រូវអនុវត្តនៅក្នុងការវិភាគហានិភ័យមានដូចខាងក្រោម៖

ចំហាត ១ : ការជ្រើសរើសប្រធានបទសំរាប់វិភាគហានិភ័យ

ប្រធានបទសំរាប់វិភាគហានិភ័យត្រូវជ្រើសរើសដោយប្រុងប្រយ័ត្ន ដើម្បីធានាយ៉ាងណាអោយការវិភាគអាចផ្តោតលើគ្រោះ ឬបណ្តុំគ្រោះ ដែលបានកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងទំនិញ ឬសកម្មភាពណាមួយ និងចាំបាច់ត្រូវកំណត់វិធានការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ អោយបានសមស្របលើទំនិញ ឬសកម្មភាពទាំងនោះ ។

អង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យត្រូវធ្វើការតាមប្រព័ន្ធជាក់លក្ខណ៍លើទំនិញ/សកម្មភាពទាំងនោះ ដែលអង្គការយកដ្ឋានកំរុងត្រួលត្រូវទទួលខុស ត្រូវផ្នែកបញ្ញត្តិកម្ម ក្នុងការធានាអោយមានការអនុវត្តន៍អភិក្រមផ្នែកលើហានិភ័យទូទាំងស្ថាប័ន ក្នុងពេលវេលាសមស្របណាមួយ ។

ចំហាត ២: ការកំណត់នាយកដ្ឋាន និងសាខាក្នុងអង្គការយកដ្ឋានកំរុងត្រួល ស្ថាប័នរដ្ឋ និងភាគីផ្នែកឯកជនពាក់ព័ន្ធនានា

អង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យត្រូវអនុវត្តកិច្ចការវិភាគហានិភ័យរបស់ខ្លួនក្រោមលក្ខណៈដែលមានការចូលរួម ដោយធ្វើកិច្ចសហប្រតិបត្តិ ការណ៍ជាមួយនាយកដ្ឋាន និងសាខាកំរុងត្រួលពាក់ព័ន្ធ ដែលអនុវត្តវិធានការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ជាអាទិ៍ការងារត្រួតពិនិត្យជាដើម និង ពិគ្រោះជាមួយស្ថាប័នឯកជនពាក់ព័ន្ធមួយចំនួនទៀត ។ ដូចគ្នានេះដែរ ប្រសិនបើសមស្រប អង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យត្រូវជូនដំណឹងអំពី ចេតនាក្នុងការធ្វើការវិភាគហានិភ័យរបស់ខ្លួនក្រោមប្រធានបទណាមួយដល់នាយកដ្ឋាន និងភាគីពាក់ព័ន្ធទាំងនោះ ក៏ដូចជាការជូនដំណឹង អី វិជ្ជាសាស្ត្រការងាររបស់ខ្លួនផងដែរ ។

ចំហាត ៣: ការប្រមូលទិន្នន័យបំប៉នដើម្បីសម្រួលដល់ការកំណត់វិសាលភាពប្រធានបទ /បញ្ហា

ដើម្បីជំរុញអោយការរៀបចំផែនការធ្វើការវិភាគហានិភ័យសមស្រប អង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យត្រូវប្រមូលព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធ ដែលមាន កត់ត្រាស្រេចក្នុងស្ថិតិប្រទេសកម្ពុជា ពីបទពិសោធន៍នៅតាមបណ្តាប្រទេសដទៃទៀត ពីប្រព័ន្ធអ៊ីនធើណិត ... ។ល។ ការប្រមូលទិន្នន័យ ដំបូងនេះត្រូវរៀបចំឡើងដោយសង្ខេប ដោយយោងហេតុផលពេលវេលា តែមិនត្រូវអោយអូសបន្លាយច្រើនសប្តាហ៍ និងមិនចាំបាច់ត្រូវ ប្រមូលទិន្នន័យអោយបានពេញលេញដើម្បីគាំទ្រដល់ការវិភាគហានិភ័យនោះឡើយ ។

ចំហាត ៤: ការរៀបចំ និងចងក្រងប្រវត្តិហានិភ័យ

ទិន្នន័យប្រមូលក្នុងជំហាន ៣ ចាំបាច់ត្រូវមានការត្រួតពិនិត្យ និងចងក្រងដោយសង្ខេបក្រោមលក្ខណៈជាប្រវត្តិសង្ខេបពីហានិភ័យ ។ ប្រវត្តិ នេះគឺជាការវាយតម្លៃហានិភ័យបឋមដែលកំណត់ពីលក្ខណៈ និងបរិបទរបស់បញ្ហាសំរាប់ផ្តល់មូលដ្ឋានក្នុងការសំរេចចិត្តថាតើការវិភាគ ហានិភ័យពិតជាចាំបាច់ដែរឬទេ ។ មិនគួរផ្តួចផ្តើមអោយមានការវិភាគហានិភ័យទេប្រសិនបើហានិភ័យនោះមានលក្ខណៈងាយស្រួល និងត្រូវបានគេយល់ដឹងជាស្រេច ឬប្រសិនបើគណៈគ្រប់គ្រងអាចធ្វើការសំរេចចិត្តបានសមស្របដោយមិនចាំបាច់ធ្វើការវិភាគហានិភ័យ ឬប្រសិនបើបញ្ហាមិនមានការពាក់ព័ន្ធបញ្ហាបញ្ញត្តិកម្មទេ ។

ក្នុងករណីមានការសំរេចចិត្តអោយបន្តអនុវត្តហើយនោះ ការវិភាគប្រវត្តិហានិភ័យលំអិតដែលជួយដល់ការសំរេចចិត្តត្រូវរៀបចំ និងចង ក្រងអោយបានត្រឹមត្រូវ (សូមមើលជំហាន ៥ និង ៦ ខាងក្រោម) ។ ការចងក្រងប្រវត្តិហានិភ័យត្រូវបញ្ចូលការកំណត់អត្តសញ្ញាណ និងចរិតលក្ខណៈនៃគ្រោះ ក៏ដូចជាការវាយតម្លៃឥទ្ធិពល ឬផលប៉ះពាល់ និងការកំណត់ចរិតលក្ខណៈហានិភ័យដែរ ប៉ុន្តែជាការប្រសើរត្រូវ រៀបចំឡើយក្រោមលក្ខណៈទូទៅ ។

ចំហាត ៥: កំរិតច្បាស់លាស់របស់និយមន័យនៃវិសាលភាពសិក្សា

ដោយផ្អែកលើប្រវត្តិហានិភ័យ ចាំបាច់ត្រូវធ្វើការសំរេចចិត្តលើបញ្ហាមួយចំនួនដើម្បីធ្វើការវិភាគដែលក្នុងនោះរួមមាន (ផលិតផល សកម្មភាព និងហានិភ័យជាក់លាក់ផ្សេងទៀត) ។

ចំហាត ៦: ការរៀបចំផែនការសំរាប់អនុវត្តការវិភាគហានិភ័យ

ការវិភាគហានិភ័យត្រូវបន្តអនុវត្តតាមផែនការដែលបានអនុម័តដោយប្រធានអង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និង (ដោយឡែកសំរាប់ ការសិក្សាសំខាន់) ត្រូវមានការអនុម័តដោយអគ្គនាយកកំពុងត្រួល ដែលមានការកំណត់ច្បាស់លាស់អំពីក្របខណ្ឌពេលវេលា ប្រធានក្រុម ការងារ និងធនធានផ្សេងៗដែលត្រូវប្រើ អភិក្រមដែលត្រូវអនុវត្តតាម នាយកដ្ឋាន និងសាខារបស់អគ្គនាយកដ្ឋានកំពុងត្រួល ដែលត្រូវពិគ្រោះជាមួយ ទិដ្ឋភាពព័ត៌មានសាធារណៈ (ទំនាក់ទំនងជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ)... ។ល ។

ផែនការនេះគួរត្រូវបានពិភាក្សាជាមួយគណៈគ្រប់គ្រងរបស់នាយកដ្ឋាន និងសាខារបស់កំពុងត្រួលទាំងអស់ដែលមានភារកិច្ចពាក់ព័ន្ធ ។

ចំហាត ៧: ការពិភាក្សាជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ

សំរាប់ការវិភាគហានិភ័យដែលសំខាន់មួយចំនួន ភាគីពាក់ព័ន្ធនឹងត្រូវកំណត់ និងផ្តល់ការណែនាំអំពីផែនការនៃគំរោងរបស់ក្រុមគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ហើយភាគីពាក់ព័ន្ធសំខាន់ទាំងអស់ត្រូវផ្តល់ការសហការណ៍ក្នុងការប្រមូលព័ត៌មានដែលពាក់ព័ន្ធ ។

ភាគីពាក់ព័ន្ធសំខាន់អាចត្រូវបញ្ជូនមិនត្រឹមតែក្រុម និងសហគ្រាសក្នុងវិស័យឯកជនប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែក៏បញ្ជូនទិភ្នាក់ងាររបស់រដ្ឋាភិបាលផ្សេងទៀតដែរ ។

ចំហាត ៨: ការប្រមូលទិន្នន័យ

ការវិភាគហានិភ័យផ្នែកជាសំខាន់លើទិន្នន័យប្រសើរដែលមានស្រាប់ ដែលទិន្នន័យទាំងនោះរួមមានទិន្នន័យដែលមានស្រាប់ និងទិន្នន័យមួយចំនួនទៀតដែលត្រូវប្រមូលដោយឡែកសំរាប់គោលបំណងនៃការវិភាគហានិភ័យប្រសិនបើអាចរកបាន ។ កន្លងមកនៅក្នុងការអនុវត្តន៍មានការដាក់បញ្ចូលទិន្នន័យមួយចំនួនដែលពាក់ព័ន្ធដោយផ្ទាល់ជាមួយស្ថានភាពប្រទេសកម្ពុជា ជាពិសេសពាក់ព័ន្ធសក្តានុពលមជ្ឈដ្ឋានខាងក្រៅ (សូមមើលជំហាន ១០ ខាងក្រោម) ប៉ុន្តែភាគច្រើនពីផ្នែកយ៉ាងខ្លាំងលើទិន្នន័យបន្ទាប់បន្សំផ្សេងទៀត ដូចជាទិន្នន័យមួយចំនួនដែលផ្តល់ដោយអង្គការអន្តរជាតិ ទិភ្នាក់ងារពាក់ព័ន្ធរបស់ប្រទេសខាងក្រៅ ឯកសារបច្ចេកទេស និងវិទ្យាសាស្ត្រ ប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណិត និងប្រភពផ្សេងទៀតជាដើម ។

ទិន្នន័យចាំបាច់ភាគច្រើនសំរាប់ធ្វើការវិភាគហានិភ័យត្រូវប្រមូលនៅពេលចាប់ផ្តើមធ្វើការវិភាគ ប៉ុន្តែការប្រមូលនៅតែបន្ត ពិព្រោះមានបញ្ហាថ្មីៗអាចកើតឡើងក្នុងកំឡុងពេលនៃការវិភាគ ។

ចំហាត ៩: ការកំណត់អត្តសញ្ញាណគ្រោះថ្នាក់

រាល់គ្រោះដែលមានការពាក់ព័ន្ធជាមួយផលិតផល ឬសកម្មភាពដែលស្ថិតក្រោមការពិចារណាត្រូវកំណត់អត្តសញ្ញាណ និងពណ៌នាអោយបានច្បាស់លាស់ ។

ចំហាត ១០: ការកំណត់ចំណុចនៃភាពគ្រោះថ្នាក់ (ដោយរាប់ទាំងសក្តានុពលប៉ះពាល់¹)

រាល់គ្រោះនិមួយៗដែលបានកំណត់ត្រូវមានភ្ជាប់ជាមួយសេចក្តីបរិយាយគុណភាពអំពីលក្ខណៈ និងឥទ្ធិពលអវិជ្ជមានដែលអាចកើត ឡើង និងយន្តការដែលគ្រោះនោះស្តែងឡើង ។

រាល់ការវិភាគគ្រោះទាំងអស់ត្រូវកំណត់ក្រុមប្រជាជនដែលអាចរងគ្រោះ (ឧទាហរណ៍ចំពោះករណីគ្រោះថ្នាក់ម្តូបអាហារ កំណត់ក្រុមប្រជាជនដែលអាចទទួលបានអាហារដែលមានគ្រោះថ្នាក់) ឬប្រភេទនៃការខូចខាតផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច និងរូបវន្ត ។

ចំហាត ១១: ការវាយតម្លៃហានិភ័យ

ហានិភ័យជាបរិមាណខូចខាតប្រហាក់ប្រហែលដែលអាចកើតឡើងដោយសារគ្រោះថ្នាក់ណាមួយ និងជាបណ្តុំនៃការខូចខាតធ្ងន់ធ្ងរ(ដោយផ្ទាល់ និងប្រយោល)និងភាពទំនងជាអាចកើតមាននៃគ្រោះថ្នាក់នោះ ។

គ្រប់ថ្នាក់ត្រូវធ្វើការវាយតម្លៃហានិភ័យតាមរយៈការវិភាគហានិភ័យ និងការវាយតម្លៃលើគុណភាពដោយប្រើប្រាស់តារាងម៉ាទ្រីសវាយតម្លៃដែលរៀបចំឡើងដោយអង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ។ (តារាងម៉ាទ្រីសមានភ្ជាប់ - អង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យត្រូវកំណត់ថាតើត្រូវប្រើប្រាស់មួយណា និងត្រូវដាក់ភ្ជាប់ជាឯកសារយោង ។)

ចំហាត ១២: ការកំណត់ជំរើសការគ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលចង់បាន (បើចាំបាច់)

ការវាយតម្លៃហានិភ័យជួយដល់ការវិនិច្ឆ័យថាតើហានិភ័យមានកំរិតទាបអាចទទួលយកបាន ឬត្រូវធ្វើយ៉ាងណាដោយហានិភ័យមានកំរិតទាបនឹងអាចទទួលយកបាន ដោយអនុវត្តវិធានការណ៍គ្រប់គ្រងហានិភ័យ ។ (ឯកសារភ្ជាប់ចំនួន ២១៧ រឺមានរៀបចំឡើងនៅក្នុងពេលដំណើររបស់កម្ពុជា ៥ ។)

នៅករណីបន្ទាប់ និងមានការកំណត់ជំរើសការគ្រប់គ្រងហានិភ័យស្របតាមលទ្ធភាពបន្ថែមទៀត ហើយវិធានការគ្រប់គ្រងហានិភ័យមួយឬច្រើននឹងត្រូវកំណត់បន្ថែម ដើម្បីដាក់កំហិតលើហានិភ័យអោយកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផលបន្ថែមទៀតតាមដែលអាចធ្វើបានដោយពិចារណាលើកត្តាពិបាកប្រទេសកម្ពុជាក្នុងនាមសមាជិករបស់អង្គការពាណិជ្ជកម្មពិភពលោក ដើម្បីសំរេចអោយបាននូវវិធាន

¹ សក្តានុពលប៉ះពាល់ពាក់ព័ន្ធដល់ឧបទ្វេហេតុនៃគ្រោះថ្នាក់ និងកំរិតប៉ះពាល់ដល់គ្រោះថ្នាក់មនុស្សទទួលនោះ ឧទាហរណ៍ សក្តានុពលប៉ះពាល់ទាក់ទងនឹងផ្លាស់ប្តូរសត្វល្អិតគឺជាចំនួនបរិមាណកាកសំណល់ដែលមាននៅក្នុងម្តូបអាហារ និងចំនួនអាហារទាំងនេះនៅក្នុងរបបអាហាររបស់អ្នកទទួលបាន ជាពិសេសក្រុមមាយាមរងគ្រោះដូចជាទារកមនុស្សចាស់ និងមនុស្សដែលមានប្រព័ន្ធការពារខ្សោយ.. ។ល ។

ការការពារក្រោមកិច្ចសម្របសម្រួលដែលរារាំងតិចបំផុតដល់ពាណិជ្ជកម្មអន្តរជាតិ ។ (ឯកសារភ្ជាប់ ពន្យល់ពីផ្នែកពាក់ព័ន្ធក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀងអនាម័យ និងភូតតាមអនាម័យ)

ចំហាត ១៣: សរសេរសេចក្តីព្រៀងការវិភាគហានិភ័យ

ជំហានបន្ទាប់ត្រូវកំណត់នៅក្នុងសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍វិភាគហានិភ័យ ដែលក្នុងនោះរួមមានសេចក្តីសង្ខេបអំពីទិន្នន័យដែលបានប្រើប្រាស់ជាមូលដ្ឋានសំរាប់ធ្វើការវិភាគ និងការលើកហេតុផលរបស់អង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យក្នុងការផ្តល់អនុសាសន៍សំរាប់ថាវិធានការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ។

ចំហាត ១៤: ការពិភាក្សាជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ

គួរមានការពិភាក្សាលើសេចក្តីព្រៀងរបាយការណ៍វិភាគហានិភ័យជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងពិចារណាលើទស្សនៈរបស់ស្ថាប័នទាំងនោះ អោយបានសមស្រប ។

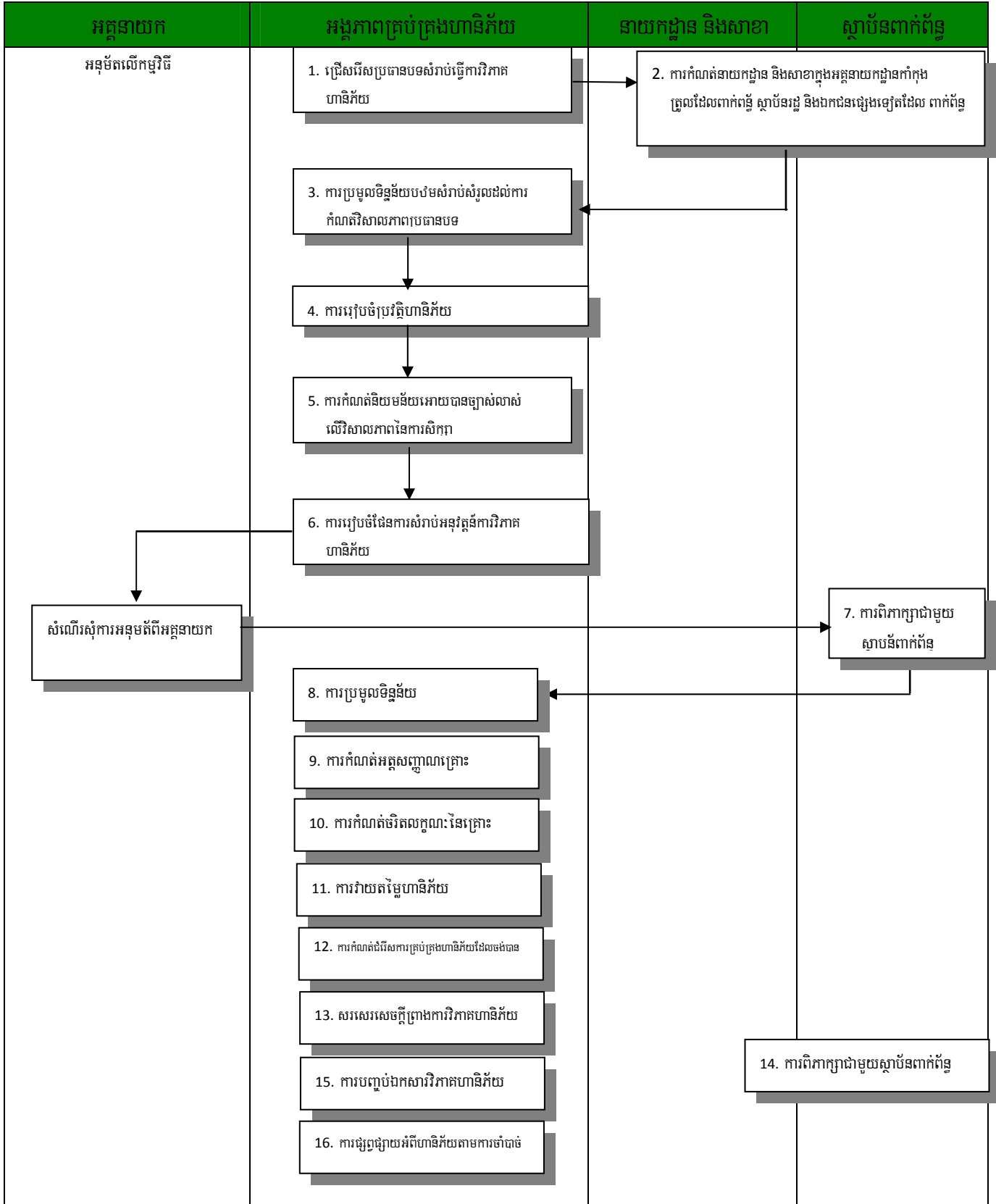
ចំហាត ១៥: ការបញ្ចប់ឯកសារវិភាគហានិភ័យ

ត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍បញ្ចប់ដោយបញ្ចូលអនុសាសន៍អោយបានច្បាស់លាស់ជូនដល់អគ្គនាយក ដើម្បីអនុវត្តសកម្មភាពគ្រប់គ្រងហានិភ័យអោយបានសមស្រប ក្រោមអាណត្តិរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានកាំកុងត្រូល ។

ចំហាត ១៦: ការផ្សព្វផ្សាយអំពីហានិភ័យ តាមការចាំបាច់

អង្គការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងនាយកដ្ឋាន និងសាខាទាំងអស់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានកាំកុងត្រូលត្រូវទទួលខុសត្រូវរួមគ្នាលើការផ្សព្វផ្សាយហានិភ័យដែលបានវាយតម្លៃ និងកម្មវិធីគ្រប់គ្រងលើហានិភ័យ ដើម្បីគ្រប់គ្រងហានិភ័យទាំងនោះ ជូនដល់ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ។

លំហូរនីតិវិធីសំរាប់វិភាគហានិភ័យ



៧- កិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងមួយអង្គនាយកដ្ឋានកំរុងក្រុម

អនុលោមតាមមាត្រា ៣ របស់ប្រកាសរបស់ក្រសួងពាណិជ្ជកម្មលេខ ១៥៥ អីម អូ ស៊ី /អេស អីម ២០១០ ប្រធានកម្មវិធី (ប្រធាន នាយកដ្ឋាន និងប្រធានសាខាទាំងអស់របស់អង្គនាយកដ្ឋានកំរុងក្រុមត្រូវសហការ និងគាំទ្រដល់អង្គភាពគ្រប់គ្រងហានិភ័យ តាមរយៈ ការផ្តល់ប្រឹក្សា និងព័ត៌មានដែលពាក់ព័ន្ធលើសកម្មភាពកម្មវិធីអោយទាន់ពេលវេលា ។

អង្គភាពគ្រប់គ្រងហានិភ័យត្រូវជួយប្រធានគ្រប់គ្រងកម្មវិធី នៅក្នុងការអនុវត្តន៍អភិក្រមផ្នែកលើហានិភ័យដោយផ្អែកលើការវិភាគ ហានិភ័យ ។

៨- កិច្ចសហប្រតិបត្តិការរវាងមួយក្រសួងពាក់ព័ន្ធ

អង្គភាពគ្រប់គ្រងហានិភ័យត្រូវធ្វើការងារជាមួយក្រសួងពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត ជាពិសេសស្វែងរកការជួយគាំទ្រក្នុងការប្រមូលទិន្នន័យពាក់ ព័ន្ធ និងសហការលើការវិភាគហានិភ័យ ក្នុងករណីជំរើសគ្រប់គ្រងហានិភ័យមានការពាក់ព័ន្ធជាមួយការទទួលខុសត្រូវរបស់ស្ថាប័ន ទាំងនោះបន្ថែមលើការការទទួលខុសត្រូវរបស់កំរុងក្រុម ។

៩- ការរៀបចំរបាយការណ៍

អង្គភាពគ្រប់គ្រងហានិភ័យត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីស្តង់ដារសំរាប់ផ្សព្វផ្សាយលទ្ធផលវិភាគហានិភ័យ និងរាយការណ៍លើសកម្មភាពរបស់ ខ្លួន ។

ឧបសម្ព័ន្ធ១:

តារាងវ៉ិទ្រីកនៃការវាយតម្លៃហានិភ័យ

		Severity			
		Low (L)	Moderate (M)	High (H)	Extreme (E)
Likelihood (Probability)	E	M	H	E	E
	H	L	M	H	E
	M	VL	L	M	H
	L	VL	VL	L	M